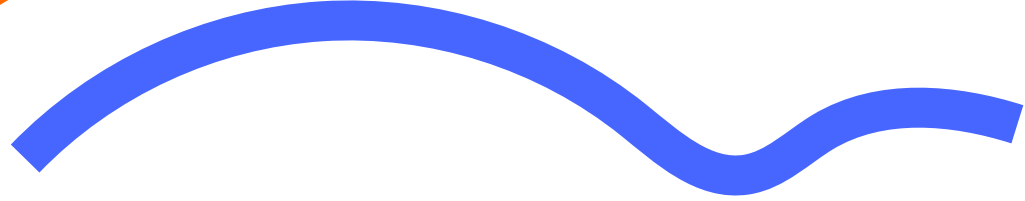




Ansvarlig AI certificering

Din organisations vej til **AILiteracy & EU AI Act compliance**



Agenda

- Hvem er GoLearn?
- Hvorfor AI ACT og hvornår?
- Hvem gælder det for?
- AI Literacy?
- Ansvarlig brug af AI?
- Spørgsmål



Flemming Serritzlew



Head of
Customer Success, GoLearn

Kontakt på:



fs@golearn.dk



[linkedin.com/in/flemming-serritzlew](https://www.linkedin.com/in/flemming-serritzlew)

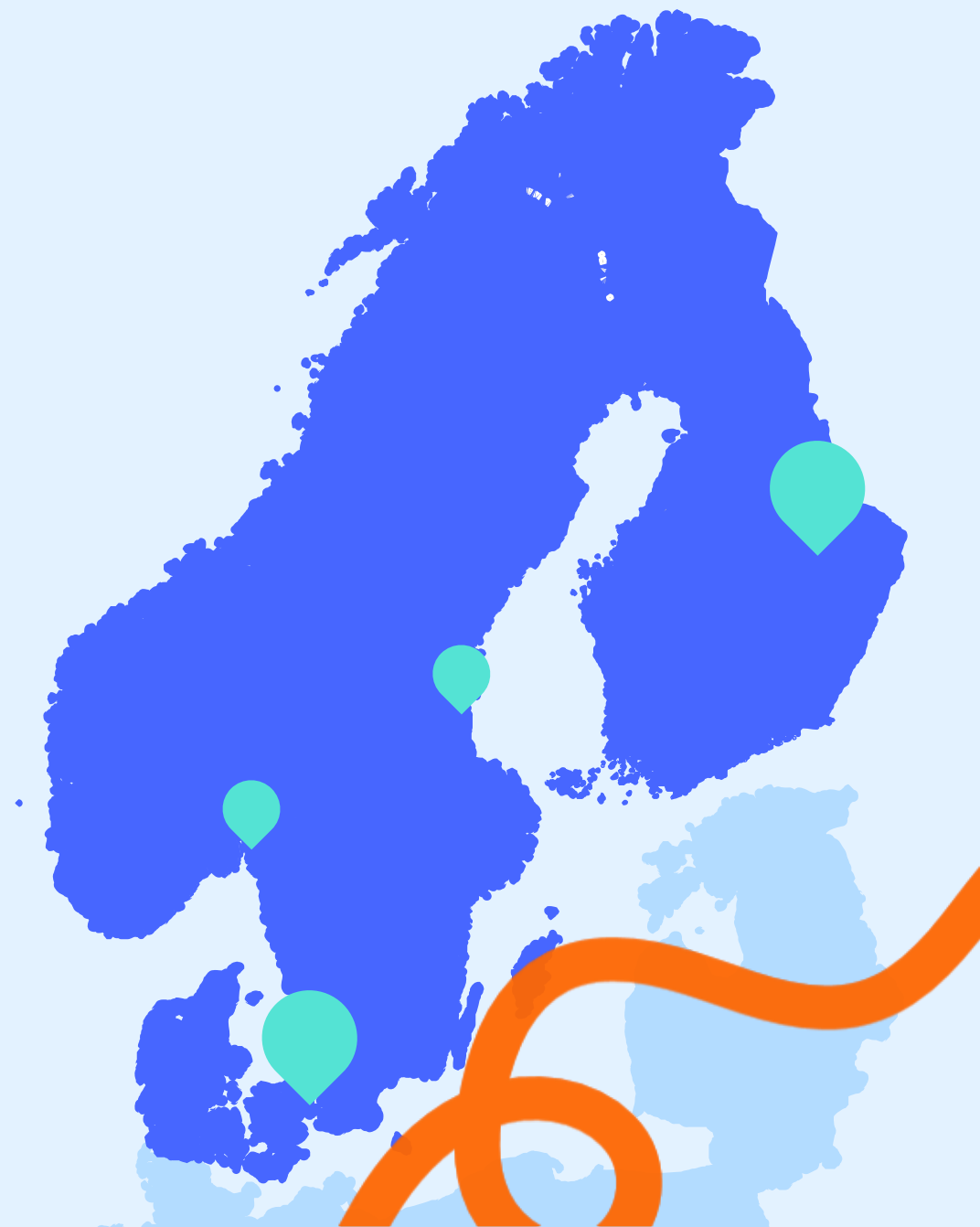
Vores fundament og historie er opgraderet

GoLearn blev grundlagt i 2017 med et enkelt mål: at tage kampen op mod kedelig intetsigende e-læring.

Det startede med 12 kurser og en ambition om at gøre læring mere motiverende og tilgængelig for alle. Kort efter rejste GoLearn 10 mil. kroner i ekstern kapital og fik et stærkt hold af investorer med ombord heriblandt investoren Martin Thorborg, der bidrog med både erfaring og energi til at løfte GoLearn til det næste step.

Siden 2023 har GoLearn været en del af Eduhouse – Nordens førende læringspartner. Sammen gør vi læring forretningskritisk: den viden, der holder organisationer sikre, konkurrencedygtige og klar til fremtiden.

GoLearn er mere end en kursusudbyder. Vi er din læringspartner, som hjælper dig med at gøre læring til en del af hverdagen og ikke bare en opgave på to-do-listen.





Nordens førende læringspartner for forretningskritiske kompetencer

Digital læring udviklet til organisationer, der skal omsætte nye krav og teknologi til praksis - med dokumentation, struktur og effekt

Med GoLearn får jeres medarbejdere **opbygget de kompetencer, der styrker jeres drift og kvaliteten i opgaveløsningen.**

AI-forordningen skal ikke bremse innovation,
men udbrede brugen af AI ansvarligt og
bæredygtigt



HVORFOR LIGE NU?

83 % blandt IT- og
forretningsfolk i EU siger, at
generativ AI allerede bruges i
deres organisation, men kun 31
% af organisationerne har en
egentlig AI-politik*

Din organisation og medarbejdere **bruger
allerede AI** – Gør det til en fordel **og ikke en
compliance-risiko**

*<https://www.techradar.com/>, juni 2025



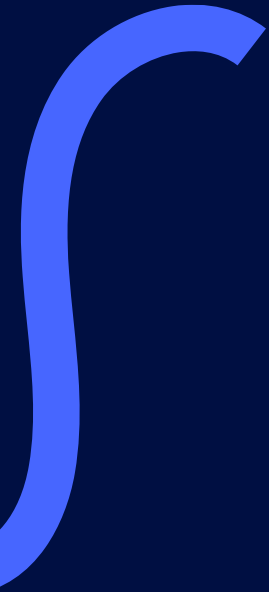
EU AI Act tidslinje

– hvornår skal jeres organisation i gang?



*Udskudt til 2. december 2027 *Højrisiko-AI-udbredere* (f.eks. HR og ledelse) skal overholde alle krav (artikel 6-15)

** Udskudt til august 2028 *Højrisiko-AI* indbygget i regulerede produkter (f.eks. medicinskudstyr)



Hvem gælder AI-forordningens krav for?

Hvis en medarbejder bruger generativ AI hverdagen, gælder:

Omfang

AI Literacy

Interne retningslinjer

Højrisiko AI-regler

Store dokumentationskrav

Gælder det?

✓ Ja

✓ Ja

✗ Nej

✗ Nej

Hvad betyder det?

Medarbejderen skal trænes i sikker brug af AI

Medarbejderen skal følge virksomhedens AI-politik

Gælder kun særlige systemer i HR, sundhed, finans osv.

Kun relevant for AI-udviklere og højrisikosystemer



Hvad betyder AI Literacy?

AI-færdigheder refererer til den **grundlæggende viden og forståelse**, som medarbejdere og andre relevante personer skal have om kunstig intelligens.

AI-færdigheder forpligter organisationen til at **uddanne medarbejdere i ansvarlig brug af AI**, så de forstår:

- Sådan fungerer AI
- Sådan påvirker det beslutninger
- Hvilke risici det skaber – og hvordan man håndterer dem

Myter og fakta

X Myte	✓ Fakta
"AI Act er udskudt."	Kun high-risk-delen er rykket. Resten af loven gælder – og 2. august 2026 er stadig en deadline.
"Så kan vi vente med AI-træning."	Nej. Artikel 4 har været et krav siden februar 2025 og er ikke rykket.
"Vi bruger kun ChatGPT – det gælder ikke os."	Jo. Man er omfattet, så snart man bruger AI i sit arbejde. Også når værktøjet kommer udefra.
"Loven er blevet lempet, så det haster ikke."	Tidsplanen og ordlyden er ændret. Selve kravene er de samme.



Lev op til **AI literacy**
træningskravet
i **EU AI Act**

En quiz inspireret
læringsrejse om
AI literacy og
EU AI Act



Ansvarlig brug af AI – læringsrejse om AI Literacy og EU AI Act

Vi gør AI Literacy konkret og engagerende gennem en serie filmiske læringsepisoder bygget som en *“Hvem vil være millionær”* inspireret quizrejse.

Kurset kombinerer **storytelling og ekspertviden for at:**

- forklare **hvad AI literacy er**, og hvorfor alle medarbejdere skal have det.
- gøre komplekse begreber som **transparens, sikkerhed og ansvarlighed** lette at forstå.
- give **konkrete retningslinjer** for, hvordan man bruger AI sikkert og effektivt i arbejdet.



40 minutter



Kurset består af
7 moduler, der
kombinerer storytelling,
ekspertforklaring og
quizbaseret læring

1. Introduktion til AI-forordningen – kravet om AI-færdigheder

Forstå, hvad EU's krav til AI-kompetence betyder for dig og din organisation.

2. Sådan virker AI – teknologien bag intelligensen

Lær, hvordan AI fungerer, og hvor du møder det i din hverdag.

3. AI's risici – fra hallucinationer til datasikkerhed

Lær AI's risici at kende – og hvordan du undgår faldgruberne

4. Sikker brug af AI – beskyt data

Opdag, hvordan du bruger AI sikkert uden at dele fortrolige oplysninger.

5. Ansvarlig brug og AI-governance

Lær at bruge AI med omtanke, respekt for data og klare etiske rammer.

6. Effektiv brug af AI – prompts og praksis

Bliv skarp til at bruge AI som et effektivt værktøj i dit arbejde.

7. Finale – dit AI-certifikat og næste skridt

Modtag dit AI-certifikat og få anbefalinger til næste skridt

Tre trin til effektiv AI-træning af jeres medarbejdere

1 Uddan alle medarbejdere i AI Act

- Giv alle medarbejdere undervisning i AI Act – online eller fysisk, så de forstår lovens betydning for deres arbejde.
- Skab et fælles fundament for etisk, sikker og ansvarlig brug af AI i organisationen.

2 Lav afdelings-specifik uddannelse

- Tilpas træning med specifikke e-læringskurser til roller og afdelinger, så kurserne matcher deres konkrete arbejdsopgaver.
- Udarbejd afdelingsspecifikke læringsstier med fokus på, hvordan AI kan skabe værdi i netop deres kontekst.
- Brug data fra e-læringen til løbende at justere læringsstier og indhold.
- Giv ekstra e-læring og hands-on træning til roller, hvor AI får særlig betydning (f.eks. HR, salg, kundeservice)

3 Skab gode rammer for læringen

- Afsæt dedikeret tid i kalenderen, så medarbejderne kan gennemføre træningen.
- Gør det nemt at tilgå læringen. Del direkte links og sørg for, at materialet ligger samlet.
- Kommunikér tydeligt forventninger og deadlines.
- Sørg for lederopbakning, så læring prioriteres som en del af arbejdet ikke som noget ekstra.
- Gør det visuelt synligt, at AI-læring prioriteres, f.eks. via plakater, opslag på intra eller ledelseskommunikation.

The background is a solid blue color with several large, overlapping, semi-transparent light blue shapes. These shapes include a large circle in the upper left, a teardrop shape in the upper center, and several curved, wave-like shapes at the bottom, creating a layered, abstract effect.

Spørgsmål?