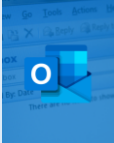


Digital Classroom

Kursuskalender

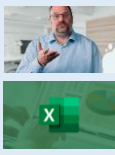
Februar 2026

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
 Førstehjælp – Kend din hjertestarter .. Og red liv  Excel lektion 4 Betinget formatering og diagrammer 2	 Outlook Lær at arbejde mere effektivt 3	Nyhed AI sprint Kommer snart! 4	 Forandring når selv forandringen er i forandring! Navigering i arbejdslivet 5	 Mindfulness i arbejdslivet Nøglen til ro og fokus  Excel lektion 4 Betinget formatering og diagrammer 6
9		Vinterferie	12	13
 AI til møder & samarbejde Teams + Copilot/Chatgpt  Excel lektion 5 Statistiske – og kombinationsfunktioner 16	 Når livet rammer Sorghåndtering på arbejdspladsen  Microsoft Teams Styrk jeres samarbejde 17	 Nudging fra teori til praksis Opdag kraften i nudging 18	 ChatGPT for ledere Din intelligente assistent i hverdagen 19	 Excel lektion 5 Statistiske – og kombinationsfunktioner 20
 Coaching på arbejdspladsen Styrk dialogen og samarbejde  Excel lektion 6 Logiske funktioner og opslagsfunktioner 23	 Løngennemsigthed Bliv klar til kravene 24	 Åndedræts træning Konflikthåndtering og svære samtaler 25	 Mental sundhed og stress Lær at spotte og håndtere stress 26	 OneNote Skab overblik og struktur med digitale noter  Excel lektion 6 Logiske funktioner og opslagsfunktioner 27

Digital Classroom

Kursuskalender

Marts 2026

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
 Personlig udvikling Find dine styrker og lær at sætte dem i spil  Excel lektion 7 Datavask samt tekst og dato funktioner	 Facilitering Facilitering af møder og arbejdsgrupper i det offentlige	 Et mentalt sundt liv Strategiske hjernepauser – Trin 1	 AI og digital modenhed Skab værdi og forandring	 Excel lektion 7 Datavask samt tekst og dato funktioner
 Excel lektion 8 Beskyttelse, validering og data på tværs		 HR's guide til e-læring Få succes med e-læring	 Word Få meget mere ud af word	 Bliv AI træner i kommunen Klæd dine kollegaer på til at bruge AI  Excel lektion 8 Beskyttelse, validering og data på tværs
 Excel lektion 9 Pivottabeller		 Hormoner og arbejdsliv Overgangsalderen på arbejdspladsen	 ChatGPT for sælgere Din digitale salgssassistent  Powerpoint 2 Dynamiske præsentationer	 Excel lektion 9 Pivottabeller
 Microsoft Planner Skab struktur i dine opgaver og projekter  Excel Lektion 10 Kontrollementer og indspilning af makroer	 Introduktion til Copilot Microsoft 365 i Word, PowerPoint og Outlook  Cyber Security Sådan håndterer du krisen når den rammer	 Få en bedre nattesøvn Og få mere overskud i hverdagen		 Excel Lektion 10 Kontrollementer og indspilning af makroer

Digital Classroom

Kursuskalender

April 2026

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
		 Outlook Lær at arbejde mere effektivt 1	Skærtorsdag 2	Langfredag 3
2. Påskedag 6	7	 Borgertræthed & Frontlinjen Lær at arbejde mere effektivt 8	9	 Et mental sund (arbejds) liv Design din arbejdsdag med hjernen i centrum 10
 Avanceret prompting og Microsoft Copilot Brugt i praksis – level 2  Excel Lektion 1 Kom godt i gang med Excel 13	 Bæredygtigt arbejdsliv Fokus på trivsel på den lange bane 14	 Bliv klar til kravene om længennemsgtighed  Åndedræts træning for energi og bedre beslutninger 15	 Livet efter stress Undgå at blive ramt igen 16	 Styrk dit mentale fokus Mindfulness – Trin 2  Excel Lektion 1 Kom godt i gang med Excel 17
 Overvind præstationsangst Styrk troen på dig selv i pressede situationer  Excel Lektion 2 Formler og beregninger 20	 Kommunikation med power Brænd igennem med naturlig ro og kropssprog 21	 Microsoft Teams Styrk jeres digitale samarbejdsværktøj 22	 Coaching på arbejdspladsen Styrk dialogen og samarbejdet 23	 Når livet rammer Sorghåndtering og støtte på arbejdspladsen  Excel Lektion 2 Formler og beregninger 24
 Excel Lektion 3 Lister og tabeller 27	28	 Onenote Skab overblik og struktur med digitale noter 29	30	